

演讲大纲

开场白

A. 问候

感谢演讲会主持人或介绍你加入的人，并向 Toastmasters（国际演讲会）会员同伴和来宾致意。

B. 引起听众的兴趣

以能够吸引听众注意力且与主题相关的信息开头，比如你在研究过程中发现的有关主题的有趣事实。

C. 引入主题

D. 过渡

过渡是指自然引入第一个要点的叙述或句子。

正文

A. 要点 1

1. 子要点

关于要点的细节和具体信息。

支持/依据

使用研究中收集的示例、事实或统计数据阐述你的要点和子要点。

2. 子要点

支持/依据

3. 子要点



支持/依据

4. 过渡

B. 要点 2

1. 子要点

支持/依据

2. 子要点

支持/依据



3. 过渡

C. 要点 3

1. 子要点

支持/依据

2. 子要点

支持/依据



3. 过渡

给出信号，演讲接近尾声。

结束语

A. 主题简要总结

B. 回顾要点

要点 1

要点 2

要点 3

C. 有力的结语

以强有力的叙述结束，与引人入胜的开场白相呼应。

